

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8 р.п. Атиг

ПРИКАЗ

от 09.01.2019 г

№ 4

р.п. Атиг

*Об организации перевозок обучающихся
МКОУ СОШ № 8 р.п. Атиг*

В целях обеспечения безопасности перевозок обучающихся МКОУ СОШ № 8
р.п. Атиг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ 31.08.2018 г. № 65/2 признать утратившим силу.
2. Назначить ответственным за проведение предрейсового и послерейсового технического осмотра и готовность школьного автобуса к выезду на маршрут – механика Потапова Евгения Юрьевича.
3. Ответственность за своевременную доставку обучающихся на занятия, ведения журнала регистрации движения школьного автобуса возложить на Ленкова Александра Ивановича водителя школьного автобуса.
4. Вменить в обязанности водителя школьного автобуса:
 - ежедневное прохождение медосмотра перед рейсом и после окончания рабочего дня;
 - точное соблюдение графика подвоза обучающихся и маршрута движения;
 - обеспечение строгой дисциплины вождения; точное соблюдение ПДД во время рейсов;
 - качественное и своевременное ведение и сдачу установленной документации;
 - подготовку автобуса и прохождение техосмотра согласно действующих нормативных актов;
 - качественное и своевременное ТО автобуса
5. Заместителю директора по УВР (учебно – воспитательной работе) в начальном звене Кучиной Е.В.
 - подготовить и согласовать с директором МКОУ СОШ № 8 р.п. Атиг расписание движения автобуса;
 - утвердить список детей, которые следуют до школы на школьном автобусе.
6. Классным руководителям, чьи обучающиеся прибывают в школу на автобусе провести инструктаж по соблюдению требований ТБ во время рейсов, под роспись.

7. Ответственными за безопасность здоровья детей во время поездок возложить на учителей, сопровождающих школьный автобус: Кучину Е.В., Таневич В.А., Огородникову Т.В., Огородникову Е.В., Романову А.А., Бабкину И.В., Романову Т.М. (приложение № 1)

8. Определить следующий график движения автобуса по маршруту:

	Утро	День
Выезд из гаража	06.50	11.40
Прибытие в школу	07.20	12.10
Выезд из школы	07.25	12.30
Прибытие в школу	07.45	13.00
Выезд		13.10
Прибытие		13.30

9. Классным руководителям с 1-го по 4-ый класс включительно провести работу с родителями под роспись в отношении графика доставки детей – кто едет первым рейсом, кто вторым.

10. Специалисту по охране труда МКОУ СОШ № 8 р.п. Атиг Макеевой Г.А. контролировать своевременное прохождение инструктажей на рабочем месте с записью в журнал регистрации.

11. Всем лицам, кто проходит по данному приказу, ознакомиться под роспись с выше указанным документом.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



для С.В. Романова.
ДОКУМЕНТОВ


С приказом ознакомлены:

Е.Ю. Потапов.
А.И. Ленков.
Е.В. Кучина.
В.А. Таневич.
Е.В. Огородникова.
Т.В. Огородникова.
А.А. Романова.
И.В. Бабкина.
Т.М. Романова.
Г.А. Макеева.

Расписание движения автобуса МКОУ СОШ №8 р.п. Атиг
с 10.01.2019г.

День недели	Время отправления	Сопровождающие	
понедельник	От остановки «Совхоз»	7-00	Кучина Е.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Центр»	7-10 и 7-30	
	От остановки «Обелиск»	7-15 и 7-35	Таневич В.А. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Школа»	11-40 и 12-30	
вторник	От остановки «Совхоз»	7-00	Кучина Е.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Центр»	7-10 и 7-30	
	От остановки «Обелиск»	7-15 и 7-35	Таневич В.А. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Школа»	12-30 и 13-10	
среда	От остановки «Совхоз»	7-00	Огородникова Е.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Центр»	7-10 и 7-30	
	От остановки «Обелиск»	7-15 и 7-35	Огородникова Т.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Школа»	12-30 и 13-10	
четверг	От остановки «Совхоз»	7-00	Огородникова Е.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Центр»	7-10 и 7-30	
	От остановки «Обелиск»	7-15 и 7-35	Огородникова Т.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Школа»	11-40 и 12-30	
пятница	От остановки «Совхоз»	7-00	Огородникова Е.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Центр»	7-10 и 7-30	
	От остановки «Обелиск»	7-15 и 7-35	Огородникова Т.В. (Заменяет Романова Т.М.)
	От остановки «Школа»	12-30 и 13-10	

Составила: заместитель директора по УВР

 /Кучина Е.В./

